

ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy nadany przez Zamawiającego: ROA.271.1.2023

I. Zamawiający:

Gmina Lubartów, ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów

NIP: 7141996904, REGON: 431019951,

Nr telefonu: +(81) 855-35-86,

Adres poczty elektronicznej: ug@gmina-lubartow.pl.

Adres strony internetowej: <https://uglubartow.bip.lubelskie.pl>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Lubartów:

poniedziałek - piątek od 7.¹⁵ do 15.¹⁵ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), zwanego dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą”.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego w oparciu o Zarządzenie Nr 41 /22 Wójta Gminy Lubartów z dnia 08 lutego 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych w Gminie Lubartów - Rozdział III § 5, bez stosowania ustawy Pzp oraz Zarządzenia Nr 60/22 Wójta Gminy Lubartów z dnia 15.03.2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych w Gminie Lubartów”.
- 3) Dokument niniejszy stanowi zapytanie ofertowe.
- 4) Zamówienie realizowane jest ze środków własnych Gminy Lubartów.

III. Przedmiotem zamówienia jest:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Lubartów”.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- świadczenie w okresie **od 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.** usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych, przesyłek kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w **załączniku nr 1.1 i 2 do zapytania ofertowego**. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami - projektu umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod CPV: 64110000-0 Usługi pocztowe

W załączonej tabeli w **załączniku nr 2 do niniejszej dokumentacji**, znajdują się wyspecyfikowane rodzaje przesyłek (usług pocztowych) jakie będą zlecane Wykonawcy oraz szacunkowe ilości danej korespondencji. Jako podstawę do wyliczenia ceny Zamawiający przyjął - na podstawie analizy potrzeb – szacunkowe ilości przesyłek każdego rodzaju **w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**

Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości.

Nadawca sam będzie przygotowywał i dostarczał przesyłki do placówki Wykonawcy a Wykonawca nie pobierze z tego tytułu żadnych opłat.

Wykonawca musi posiadać placówkę pocztową i punkt awizacyjny na terenie miasta Lubartów.

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Udział w niniejszym postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy złożą **pisemną ofertę** (w postaci papierowej) do Zamawiającego.
2. Udział w niniejszym postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy spełnią niżej wymienione warunki w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - **wymagane jest posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - wpis podmiotu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 oraz art. 181 ustawy z 23.11.2012 Prawo Pocztove (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640).**
3. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **należy wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:**
 - ***dokument potwierdzający wpis podmiotu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 oraz art. 181 ustawy z 23.11.2012 Prawo Pocztove (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności pocztowej w obrocie krajowym i zagranicznym;***

VI. Podstawy wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859).

1. Zgodnie z **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu *na* podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

2. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:
 - ***oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (w odniesieniu do warunku określonego w rozdz. VI. zapytania ofertowego zgodnie z zał. nr 4 do zapytania ofertowego).***

XII. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 07.12.2023 r. godz. 10⁰⁰

Urząd Gminy w Lubartowie,

ul. Lubelska 18 A,

21-100 Lubartów, biuro podawcze - parter

(decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

Ofertę należy umieścić w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą i adresem wykonawcy z dopiskiem:

Oferta „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Lubartów” - Nie otwierać przed dniem 07.12.2023 r. godz. 10³⁰

Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. Oferty wykonawców nie spełniających warunków opisanych w niniejszym zaproszeniu oraz oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dot. złożonej oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty żadna z nich nie będzie brana pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIII. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w dniu **07.12.2023 r. godz. 10³⁰**

**Urząd Gminy w Lubartowie,
ul. Lubelska 18 A,
21-100 Lubartów,
pokój nr 25,**

3. Warunki płatności:

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z zapisami projektu umowy - **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zapytania, wnioski i wyjaśnienia zarówno Zamawiający jak i Wykonawcy przekazują pisemnie lub mailowo.
2. Adres do korespondencji:
Urząd Gminy Lubartów
ul. Lubelska 18A,
21-100 Lubartów
Nr telefonu: +(81) 855-35-86,
e-mail: ug@gmina-lubartow.pl lub przetargi@gmina-lubartow.pl
3. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **ROA.271.1.2023**
4. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami pracowników Urzędu Gminy Lubartów:
 - a) w sprawach formalnych - **Pan Rafał Florek** adres poczty elektronicznej: ug@gmina-lubartow.pl
 - b) w sprawach merytorycznych - **Pani Marta Szczepaniak** adres poczty elektronicznej: ug@gmina-lubartow.pl
od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu określonych w rozdz. I niniejszego zapytania ofertowego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

X. Sposób przygotowania ofert.

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci papierowej - zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933)- w języku polskim, na formularzu oferty (**załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, który stanowi integralną część formularza ofertowego**).

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności

- gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) dokument potwierdzający wpis podmiotu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 oraz art. 181 ustawy z 23.11.2012 Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności pocztowej w obrocie krajowym i zagranicznym;
 - 3) **oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z zał. nr 4 do zapytania ofertowego (w formie oryginału);**
 - 4) regulamin świadczenia usług Wykonawcy (zamawiający dopuszcza wskazanie w formularzu ofertowym linku do aktualnej wersji regulaminu w formie elektronicznej);
 - 5) wykaz placówek pocztowych i punktów awizacyjnych (Zamawiający wyraża zgodę aby wykaz był załączony do oferty na płycie CD lub wymaga wskazania strony internetowej z aktualnym wykazem placówek pocztowych i punktów awizacyjnych lub wymaga wskazania strony internetowej z bieżącym dostępem do placówek pocztowych).
 - 6) stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

Dokumenty od ppkt.1- 2) należy przedstawić w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- kopię dokumentu zawierającą klauzulę " za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu lub na jednej ze stron z zaznaczeniem zakresu potwierdzanych stron wraz z czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

XI. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

1) Cena – waga kryterium 60%

Maksymalną liczbę punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę.

Przy dokonaniu oceny ofert Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_0} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C – przyznane punkty

C_n – najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_o – cena oferty ocenianej

Do oceny zostanie przyjęta ceny ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2) Możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym – waga kryterium 10%

Wartość punktowa zostanie przyznana w zależności od posiadania możliwości śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym:

- Wykonawca, który oferuje w/w możliwość uzyska (S)– 10 pkt.
- brak oferowania w/w możliwości (S)– 0 pkt.

3) Procent pracowników zatrudnionych na umowę o pracę – waga kryterium 30 %
Punkty za kryterium zostaną obliczone według wzoru:

$$PP = \frac{\text{Liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę}}{\text{Liczba pracowników zatrudnionych ogółem (na umowę o pracę, umowę zlecenie, itp.)}} \times 100$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za osiągnięcie wartości PP wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów:

PP ≤ 60 - 0 pkt

60 > PP ≥ 70 - 10 pkt

70 > PP ≥ 80 - 20 pkt

80 > PP - 30 pkt

PP – Procent pracowników;

Liczba pracowników zatrudnionych na umowę – średnioroczne zatrudnienie na umowę o pracę w przeliczeniu na pełnozatrudnionych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

Liczba pracowników zatrudnionych ogółem – średnioroczne zatrudnienie ogółem (na umowę o pracę, umowę zlecenie, itp.) **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a w przypadku, gdy okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie.

Punkty zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w tym kryterium wartości procentu pracowników w tabeli formularza ofertowego, Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku pozostawienia pustego miejsca w formularzu ofertowym dot. kryterium możliwości śledzenia przez Internet przesyłek Zamawiający przyjmie brak w/w możliwości, czyli Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku nie określenia możliwości śledzenia przez Internet przesyłek lub liczby pracowników Zamawiający przyjmie brak możliwości śledzenia przez Internet przesyłek lub nie posiadania zatrudnionych pracowników Wykonawca otrzyma w danym kryterium 0 pkt.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom zapytania.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C+S+PP$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

S- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym”,

PP- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Procent pracowników zatrudnionych na umowę o pracę”.

XII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Oferta powinna zawierać cenę w złotych (PLN). Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą koszt wykonania całości zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w oparciu o kalkulacje własną **w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.**
3. Jako podstawę do wyliczenia ceny Zamawiający przyjął - na podstawie analizy potrzeb - szacunkowe ilości przesyłek każdego rodzaju **w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**
3. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu umowy, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi podatkami i opłatami wymaganymi przepisami.

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom: drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

O terminie i miejscu zawarcia umowy, której projekt stanowi - **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**, Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę. W przypadku odmowy zawarcia umowy we wskazanym terminie przez wykonawcę, którego oferta została wybrana zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.

Warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie do upływu terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia błędów rachunkowych oraz pisarskich w ofercie.

Po złożeniu ofert Zamawiający nie dopuszcza negocjowania cen i pozostałych parametrów oferty z wykonawcami

XIII. Odrzucenie i unieważnienie oferty.

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Opisu Przedmiotu Zamówienia zawartego w rozdziale IV niniejszego zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub został wykluczony z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, jeżeli błędy te nie podlegają poprawie jako omyłka pisarska lub rachunkowa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w przypadku gdy:

- 1) nie zostanie złożona ważna oferta;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

XIV. Dodatkowe informacje.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Lubartów” - znak sprawy: ROA.271.1.2023**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 1.1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 2 – Zestawienie ilościowe,

Załącznik nr 3 – Projekt umowy,

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,

Lubartów dn. 29.11.2023 r.

Zatwierdzam
Wójt Gminy Lubartów
/-/ Krzysztof Kopyś