**ROA 271.2.2020**  *Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*

**,, Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie dostarczania i odbioru z siedziby Urzędu Gminy Lubartów przesyłek pocztowych”**

**Umowa nr** …………..

zawarta w dniu ……………….. r. w Lubartowie pomiędzy:

**Gminą Lubartów**, ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów, NIP 714-19-96-904, REGON 431019951, zwaną w treści umowy „Zamawiającym" lub „Nadawcą" reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kopyścia - Wójta Gminy Lubartów,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubartów – **Pani Anny Jankowskiej**

a

……………………… z siedzibą przy ……………, ………………………………………..,

NIP …………………, Regon …………………, zwaną w dalszej części„Wykonawcą", reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………...

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) bez stosowania ustawy.

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę następujących usług pocztowych i kurierskich za opłatą z dołu w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek oraz zwracania przesyłek rejestrowanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy z zachowaniem terminów określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026)

1) w obrocie krajowym:

1. przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych,
2. przesyłek listowych rejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych,
3. paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych,

2) w obrocie zagranicznym:

* 1. przesyłek listowych rejestrowanych
		1. usługi polegającej na odbiorze i przewozie przesyłek wraz z dokumentami nadawczymi, z miejsca wskazanego przez Nadawcę do siedziby placówki pocztowej, w celu ich nadania.

2. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż:

* + - 1. nadanie przesyłek;
			2. odbiór przesyłek rejestrowanych zwracanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy.

3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi pocztowe określone w Zapytaniu ofertowym oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia będący załącznikiem nr 1.

4. Integralną część umowy stanowi złożona oferta wykonawcy z dnia…………….

5. Przesyłki będą odbierane z siedziby Nadawcy każdego roboczego dnia tygodnia od poniedziałku do piątku: w Lubartowie przy ul. Lubelskiej 18A, każdego roboczego dnia tygodnia - od poniedziałku do piątku, w godzinach 1400-1500 z zastrzeżeniem ust. 6,

6. W przypadku placówki Wykonawcy zlokalizowanej w odległości do 1 km od siedziby Nadawcy, Nadawca sam będzie dostarczał wszystkie przesyłki do placówki Wykonawcy a Wykonawca nie pobierze z tego tytułu żadnych opłat.

**§ 2.**

Warunkiem zastosowania formy opłaty z dołu jest wykonanie przez Nadawcę czynności polegających na:

nadawaniu przesyłek:

wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 w placówkach Wykonawcy wyszczególnionych w załączniku nr 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 i 6;

odbieraniu przesyłek rejestrowanych zwracanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy w placówkach Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 i 6;

**§ 3.**

* + - * 1. Za wykonanie usług określonych w § 1 będących przedmiotem umowy przez czas trwania umowy, tj. **od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**, Nadawca zapłaci wynagrodzenie w kwocie nie większej niż określona w formularzu ofertowym, tj. cena brutto.......................... zł (słownie;............................ złotych), w tym podatek VAT zł................. (słownie: ............... ), cena netto......................... zł (słownie:.......................).
				2. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1.
				3. Nadawca zobowiązuje się do kontroli wydatkowania kwoty, o której mowa ust. 1.
				4. Nadawca zapłaci wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi. W przypadku zaistnienia okoliczności, których wynikiem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na usługi lub wysyłanie przesyłek pocztowych, Nadawca zastrzega możliwość zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Nadawcy w przypadku, gdy planowane środki finansowe i ilości przesyłek nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy.

**§ 4.**

Zasady rozliczania i regulowania należności:

Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.

Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w ofercie pozostaną niezmienne przez cały okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe, wówczas może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku.

Do obliczenia należności za usługi Wykonawcy stosowane będą ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikające z formularza ofertowego.

Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za:

nadane przesyłki wymienione w § 1 ust. 1 ustalona na podstawie dokumentów nadawczych;

przesyłki rejestrowane zwracane do Nadawcy stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych.

wykonaną usługę odbioru korespondencji od Nadawcy do placówki pocztowej w celu ich nadania;

pozostałych usług w przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego na podstawie dokumentacji nadawczej w oparciu o cennik usług pocztowych obowiązujący u Wykonawcy w dacie przyjęcia przesyłek.

Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

Należności wynikające z faktur, Nadawca regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia Nadawcy, a w przypadku wystawienia faktury za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego Nadawca regulować będzie należności przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.

W przypadku zalegania przez Nadawcę z płatnościami, przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w ust. 6 terminu zapłaty, usługi będą realizowane z zastosowaniem formy opłaty z góry, począwszy od następnego okresu rozliczeniowego. Przez opłatę z góry należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu, w terminie wcześniejszym niż dzień nadania przesyłek.

Powrót do formy płatności z dołu nastąpi po uregulowaniu zaległych należności wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie, począwszy od następnego okresu rozliczeniowego.

Wykonawca wystawi faktury za usługi świadczone dla Nadawcy.

Faktura za usługi świadczone dla Nadawcy będzie wystawiona na podstawie zestawień ilościowo - wartościowych za wykonane usługi których wzory zostaną ustalone z Zamawiającym po zawarciu umowy.

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na:

**Gminę Lubartów**

**ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów**

**(NIP: 7141996904)**

i wskazuje jako płatnika

**Gminę Lubartów**

W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041). Reklamacje będą rozpatrywane zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. 2019 poz. 474).

**§ 5.**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez obowiązku zapłaty określonej w § 6 ust. 2 kary umownej, w przypadku: wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać zapłaty jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
	2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku:
1. naruszenia przez Wykonawcę zasad dotyczących zatrudnienia osób wymienionych w § 8 , w terminie 14 dni od daty bezskutecznego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń,
2. dostarczania przesyłek w terminach nie zgodnych z określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora (Dz.U. 2020 poz. 1026) .
3. zostanie złożony do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości Generalnego Wykonawcy, ogłoszona jego upadłość lub likwidacja, albo podjęte zostaną czynności w celu rozwiązania przedsiębiorstwa,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia mienia lub rachunku bankowego Wykonawcy,
	1. W przypadku odstąpienia stron od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia wykonanych usług i przekazania Zamawiającemu wymaganych umową dokumentów.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od Umowy bez wzajemnych roszczeń finansowych może nastąpić w każdym czasie jedynie za pisemną zgodą obu Stron.
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Stron od zapłaty kar umownych w przypadku wystąpienia przesłanek do ich naliczenia.

**§ 6.**

1.W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy, określonej w § 3 ust. 1.

2.W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy, określonej w § 3 ust. 1.

3.Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o których mowa w art. 87 ust. 3 pkt 2-4 ustawy Prawo Pocztowe.

4. W przypadku niewykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należnej kary umownej zobowiązany jest do zwrotu w całości opłaty pobranej za wykonanie usługi pocztowej.

5.Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o potrąceniu i o jego wysokości.

6.W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Strony uprawnione są do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym**.**

**§ 7.**

Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów dotyczących podatku VAT, Nadawca zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o należny podatek od towarów i usług.

**§ 8.**

Wykonawca deklaruje, że przez cały czas realizacji umowy będzie zatrudniał osoby zajmujące się przyjmowaniem, przemieszczeniem i doręczaniem przesyłek pocztowych na podstawie umowy o pracę.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Nieterminowe przedłużenie oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, będzie traktowane jako naruszenie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1.

**§ 9.**

Nadawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, w przypadku nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę lub w przypadku trzykrotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 8.

**§ 10.**

Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

**§ 11.**

Strony oświadczają, iż zasady korzystania z usług pocztowych wymienionych w § 1 ust. 1, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia nadawcy i adresata oraz procedury reklamacyjne określa ustawa - Prawo pocztowe oraz inne akty.

Do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1 mają zastosowanie przepisy wskazane w ust.1, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.

**§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa m.in. przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041).

**§ 13.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności umowy.

**§ 14.**

W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.

**§ 15.**

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz.1 ), (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.
2. Wykonawca może przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony ustalają, że w przypadku gdy zapisy Regulaminu świadczenia usług Wykonawcy

zawierają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego od zapisów niniejszej Umowy zastosowane będą zapisy Regulaminu Świadczenia Usług Wykonawcy.

4. W przypadku powstania sporów w trakcie realizacji Umowy, Strony dołożą starań zmierzających do polubownego ich rozstrzygnięcia.

5. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporów, Strony ustalają, że będą one rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowym wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

- załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy

 **W imieniu Zamawiającego: W imieniu Wykonawcy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *…………………………………….**(Imię i Nazwisko, funkcja)* |  | *…………………..……………….**(Imię i Nazwisko, funkcja)* |
| *………………………….……….**(kontrasygnata Skarbnika)* |  |  |